Каспийский институт морского и речного транспорта имени генерал-адмирала Ф. М. Апраксина - филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волжский государственный университет водного транспорта»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Каспийского института морского и речного транспорта им. ген.-адм. Ф.М. Апраксина – филиала ФГБОУ ВО «ВГУВТ»
_____ О.И.Карташова
«___» _____ 2026 г.

ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Квалификация:
техник

Форма обучения:
очная

Срок получения образования:
3 года 10 месяцев
на базе основного общего образования

2026 г.

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО приказ № 376 от 22.04.2014г.) 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства Просвещения РФ № 800 от 8 ноября 2021 г.

ОДОБРЕНА на заседании цикловой методической комиссии профессиональных дисциплин «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)»

Протокол № 1 от «27» августа 2026 г.

Председатель ЦМК _____ Савельева Екатерина Андреевна

СОГЛАСОВАНО:
Зам. декана по УМР факультета СПО _____ И.А. Лунева

Программа ГИА обсуждена на заседании педагогического совета факультета СПО

Протокол № 1 от «28» августа 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 4
II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГИА 5
III. ФОРМА И УРОВЕНЬ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА 5
IV. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ ОЦЕНКЕ 5
V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА 6
VI. СПЕЦИФИКАЦИЯ КОНТРОЛЬНЫХ ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ 7
VII. КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ОЦЕНИВАНИЯ 8
VIII. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА 8
IX. УЧАСТНИКИ ГИА И ИХ ПОЛНОМОЧИЯ 9
X. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА 10
XI. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ 11
XII. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ, ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ 13
XIII. ПОВТОРНОЕ ПРОХОЖДЕНИЕ ГИА 14
XIV. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ 14
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Спецификация КИМ 16
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. Лист ознакомления 17

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Программа государственной итоговой аттестации (далее — Программа, ГИА) разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (далее – ФГОС СПО);
- Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее — Порядок);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.04.2023 № 285 «Об операторе демонстрационного экзамена базового и профильного уровней по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 23.09.2025 № 05-2658 «О направлении методических рекомендаций» (Рекомендации по переводу результатов демонстрационного экзамена в пятибалльную оценку, Рекомендации по учету результатов демонстрационного экзамена в рамках промежуточной аттестации при выставлении оценки по итогам государственной итоговой аттестации в форме демонстрационного экзамена);
- «Методика организации и проведения демонстрационного экзамена», утвержденная приказом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» 22.06.2023 № П-291;
- Уставом ФГБОУ ВО «Волжский государственный университет водного транспорта» и Положением о Каспийском институте морского и речного транспорта имени генерал-адмирала Ф.М. Апраксина – филиале ФГБОУ ВО «ВГУВТ».

1.2. Демонстрационный экзамен – вид аттестационного испытания при государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – ОП СПО). Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

1.3. Программа устанавливает формы, средства и критерии оценивания результатов освоения выпускниками образовательной программы среднего профессионального образования.

1.4. Программа утверждается образовательной организацией после обсуждения на заседании педагогического совета и доводится до сведения выпускников не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА под подпись (Приложение 2).

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГИА

2.1. **Цель ГИА** — определение соответствия результатов освоения выпускниками ОП СПО требованиям ФГОС СПО и степени готовности выпускника к осуществлению профессиональной деятельности по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).
2.2. **Задачи ГИА**:

- оценка уровня сформированности профессиональных компетенций (ПК);
- определение готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности;
- установление соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС СПО.

III. ФОРМА И УРОВЕНЬ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА

3.1. ГИА по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) проводится в форме демонстрационного экзамена.
3.2. Демонстрационный экзамен проводится на базовом уровне.
3.3. Демонстрационный экзамен базового уровня проводится на основе требований к результатам освоения ОП СПО, установленных ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам).
3.4. Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой СПО, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.
3.5. Демонстрационный экзамен проводится единой государственной экзаменационной комиссией (ГЭК), создаваемой Министерством образования и науки Астраханской области.
3.6. Демонстрационный экзамен проводится в соответствии с единым графиком, формируемым оператором — организацией, определяемой Минпросвещения России из числа подведомственных ему организаций.

IV. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ ОЦЕНКЕ

4.1. На демонстрационном экзамене базового уровня оценивается сформированность следующих профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам):

Код ПК	Содержание профессиональной компетенции
ПК 1.1	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.
ПК 1.2	Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
ПК 1.3	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
ПК 2.1	Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

Код ПК	Содержание профессиональной компетенции
ПК 2.2	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
ПК 2.3	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
ПК 3.1	Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК 3.2	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
ПК 3.3	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.

4.2. Оценка сформированности профессиональных компетенций осуществляется на основе требований к результатам освоения ОП СПО, установленных ФГОС СПО.

V. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

5.1. Демонстрационный экзамен проводится с использованием контрольных измерительных материалов (КИМ), представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы и критериев их оценивания.
5.2. Структура КИМ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) включает следующие модули:
Задание 1. Выполнение должностных обязанностей по организации перевозочного процесса в соответствии с нормативными документами (по видам транспорта)
Описание задания: Для организации перевозок транспортным средством на маршруте необходимо составить план по частоте движения (количество рейсов) в соответствии с исходными данными. Участник ДЭ выполняет расчёты и заполняет таблицы в электронном виде по водному транспорту.
Для организации регулярных пассажирских перевозок по внутреннему водному маршруту "Речной вокзал – посёлок Ключи" необходимо определить время кругового рейса судна и составить расписание движения (в табличной форме) в соответствии с исходными данными.
Исходные данные:
- длина маршрута в одном направлении – 45 км;
- средняя скорость движения судна по течению – 18 км/ч, против течения – 15 км/ч;
- время стоянки на конечных пунктах – 20 минут;
- время работы линии с 7:00 до 20:00.

Требуется:
1. Рассчитать: время рейса в прямом направлении, время рейса в обратном направлении. Определить время кругового рейса. Рассчитать количество рейсов за день.
2. Построить расписание движения судна.

Оборудование и материалы:
- Персональный компьютер в сборе / ноутбук / моноблок с подключением к сети Интернет.
- Программное обеспечение для ввода текста и электронных таблиц (MS Word, MS Excel или аналоги).
- Графический редактор для построения схем и диаграмм.
- Программное обеспечение для просмотра PDF-файлов.
- Стол, стул.

– Ручка шариковая с чернилами синего цвета.
– Нормативно-техническая документация (предоставляется образовательной организацией в электронном или бумажном виде).

Время выполнения: 60 минут.

Задание 2. Составление графика движения (схемы маршрута) транспортных средств.

Описание задания: Логистическая компания использует различные виды транспорта для выполнения перевозок. Необходимо рассчитать и проанализировать основные показатели перевозок, составить график движения (схему маршрута) транспортных средств и оформить его в виде графика (таблицы) в электронном виде.

Компания "Речное пароходство" осуществляет перевозку груза – угля (в прямом направлении) и лесозаготовок (в прямом направлении) через кольцевой маршрут в течение 140 суток навигации.

Корреспонденция грузовых потоков на меженный период навигации:

Участок пути	Расстояния между пунктами, км	Объем перевозок, тыс. тонн
А → Б	641	54,0
Б → В	191	38,0
В → Г	578	27,0
Г → Д	641	18,0
Д → Е	470	21,0
Е → А	641	54,0

1. Рассчитайте грузооборот на линии, определите густоту перевозок – показатель, характеризующий напряженность водного участка пути.
2. Определите данные для разработки маршрутов и расчета технико-эксплуатационных показателей.
3. Разработайте шахматную таблицу перевозки грузов в любом графическом редакторе.
4. Определите основные показатели перевозок грузов: масса грузов, грузооборот, дальность перевозок, густота перевозок в прямом и обратном направлениях.
5. Рассчитайте коэффициент неравномерности перевозок грузов по направлениям.
6. Предоставьте сохранённый файл с выполненной работой в электронном виде в формате pdf.

Оборудование и материалы:
– Персональный компьютер в сборе / ноутбук / моноблок.
– Программное обеспечение для ввода текста, электронных таблиц, графический редактор, PDF-ридер.
– Стол, стул.
– Ручка шариковая.
– Нормативно-техническая документация (предоставляется в электронном виде).

Время выполнения: 90 минут.

Задание 3. Организация работ по транспортно-логистической деятельности

Описание задания: ООО «КИМов» занимается комплексным сопровождением грузоперевозок, а также выполняет комплекс задач связанных с координацией и планированием процесса перевозок, контролем транспортных процессов на линии, хранением, таможенным оформлением и страхованием грузов и юридическим сопровождением внешнеторговых контрактов. Задача специалистов отдела перевозок экспедирования: организация логистических процессов, координации перевозок, оформление документации и взаимодействие с различными участниками цепочки поставок, расчет стоимости перевозки.

От потенциального партнёра, который занимается производством изделий для дома, Вы получили обращение на расчёт стоимости доставки. Морская перевозка из Стамбула, Турция – Санкт Петербург – Москва, 2 контейнера 40’DC. Варианты расчета представьте в соответствии с Инкотермс.

Оборудование и материалы:

Персональный компьютер в сборе / ноутбук / моноблок.

- Программное обеспечение для ввода текста, электронных таблиц, PDF-ридер.
- Стол, стул.
- Ручка шариковая.
- Нормативно-техническая документация:
  - ✓ Инкотермс 2020 (в электронном или бумажном виде) — для автомобильного, водного и воздушного транспорта.
  - ✓ Прейскурант 10-01.
  - ✓ Тарифное руководство №4, книга 2, часть 1 «Алфавитный список железнодорожных станций».
  - ✓ Тарифное руководство №4, книга 3 «Тарифные расстояния между транзитными пунктами».
  - ✓ Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом.

Время выполнения: 30 минут

5.3. Общая продолжительность демонстрационного экзамена составляет 3 ч. 00 мин

5.4. КИМ сопровождаются спецификацией КИМ, размещаемой оператором в сети «Интернет» ежегодно до 1 сентября, предшествующего году их использования.

VI. СПЕЦИФИКАЦИЯ КОНТРОЛЬНЫХ ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ

6.1. Спецификация КИМ включает:

- комплекс основных характеристик для проведения демонстрационного экзамена;
- перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
- инструкции по технике безопасности;
- условия привлечения экспертов;
- образцы заданий;
- примерный план застройки площадки ДЭ.

6.2. Актуальная спецификация КИМ на 2026-2027 учебный год, размещенная оператором в сети «Интернет» и является неотъемлемой частью настоящей Программы (Приложение № 1).

VII. КРИТЕРИИ И МЕТОДИКА ОЦЕНИВАНИЯ

7.1. Процедура оценивания результатов выполнения КИМ осуществляется членами экспертной группы по **75-балльной системе** в соответствии с требованиями спецификации КИМ.

7.2. Распределение баллов по модулям:

Задание	**Максимальный балл**
Задание 1. Выполнение должностных обязанностей по организации перевозочного процесса в соответствии с нормативными документами (по видам транспорта)	25

Задание	Максимальный балл
Задание 2. Составление графика движения (схемы маршрута) транспортных средств	35
Задание 3. Организация работ по транспортно-логистической деятельности	15
ИТОГО	**75**

7.3. Перевод 75-балльной оценки в традиционную шкалу осуществляется по решению единой ГЭК:

- «отлично» – 75 -– 67,5 баллов;
- «хорошо» – 67,4 – 48,7 баллов;
- «удовлетворительно» – 48,6 – 37,5 баллов;
- «неудовлетворительно» – 0 – 37,4 баллов.

7.4. Демонстрационный порог (минимальный балл для успешного прохождения демонстрационного экзамена) устанавливается оператором и доводится до сведения образовательных организаций в спецификации КИМ.
7.5. Баллы выставляются в протоколе проведения демонстрационного экзамена, который подписывается каждым членом экспертной группы и утверждается администратором центра проведения экзамена после завершения экзамена для экзаменационной группы.
7.6. При выставлении баллов присутствует член ГЭК, не входящий в состав экспертной группы, присутствие других лиц запрещено.

VIII. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

8.1. Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее — центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащённую в соответствии со спецификацией КИМ.
8.2. Центр проведения экзамена располагается на территории института.
8.3. Выпускники проходят демонстрационный экзамен в центре проведения экзамена в составе экзаменационных групп.
8.4. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать его проведение в соответствии со спецификацией КИМ.
8.5. Центр проведения экзамена может быть дополнительно обследован оператором на предмет соответствия условиям, установленным спецификацией КИМ.
8.6. Центр проведения экзамена может быть оборудован средствами видеонаблюдения, позволяющими осуществлять видеозапись хода проведения демонстрационного экзамена. Видеоматериалы подлежат хранению в институте не менее одного года с момента завершения демонстрационного экзамена.

IX. УЧАСТНИКИ ГИА И ИХ ПОЛНОМОЧИЯ

9.1. Единая ГЭК

9.1.1. Единая ГЭК создается Министерством образования и науки Астраханской области.
9.1.2. Состав ГЭК утверждается распорядительным актом Министерства образования и науки Астраханской области не позднее 15 ноября года, предшествующего году проведения ГИА. Председателем ГЭК является руководитель или заместитель руководителя указанного Министерства
9.1.3. В состав ГЭК входят председатель, заместители председателя, члены и ответственный секретарь.

9.1.4. ГЭК контролирует порядок проведения ГИА, в том числе посредством направления членов ГЭК на демонстрационные экзамены.

9.2. Экспертная группа

9.2.1. Для проведения демонстрационного экзамена институт создает экспертную группу из числа экспертов, утвержденных решением ГЭК по соответствующей укрупненной группе профессий и специальностей.

9.2.2. В состав экспертной группы не могут входить эксперты, состоящие в трудовых или иных договорных отношениях с институтом.

9.3. Администратор центра проведения экзамена

9.3.1. Для координации работы экспертной группы институтом назначается администратор центра проведения экзамена.

9.3.2. Администратор центра проведения экзамена не входит в состав экспертной группы.

9.3.3. Полномочия администратора:

- даёт указания по организации и проведению демонстрационного экзамена, обязательные для выполнения лицами, привлечёнными к проведению экзамена, и выпускникам;
- удаляет из центра проведения экзамена лиц, допустивших грубое нарушение требований Порядка, требований охраны труда и безопасности производства;
- останавливает, приостанавливает и возобновляет проведение демонстрационного экзамена при возникновении необходимости устранения грубых нарушений;
- может делать заметки о ходе демонстрационного экзамена;
- обязан находиться в центре проведения экзамена до окончания демонстрационного экзамена;
- осуществляет допуск выпускников в центр проведения экзамена на основании документов, удостоверяющих личность;
- знакомит выпускников с КИМ, передаёт им копии КИМ;
- объявляет о начале демонстрационного экзамена;
- сообщает выпускникам о течении времени выполнения КИМ каждые 60 минут, а также за 30 и 5 минут до окончания времени выполнения задания;
- фиксирует явку выпускника, его рабочее место, время завершения выполнения КИМ в протоколе проведения демонстрационного экзамена;
- составляет акт об удалении из центра проведения экзамена;
- проводит проверку готовности центра проведения экзамена не позднее чем за один рабочий день до даты проведения экзамена;
- утверждает протокол проведения демонстрационного экзамена.

9.4. Технический эксперт

9.4.1. Технический эксперт назначается институтом и отвечает за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

9.4.2. Полномочия технического эксперта:

- наблюдает за ходом проведения демонстрационного экзамена;
- даёт разъяснения и указания по вопросам соблюдения требований охраны труда и производственной безопасности;
- сообщает администратору о выявленных случаях нарушений;
- останавливает в случаях, требующих немедленного решения, действия выпускников и других лиц в целях охраны жизни и здоровья с уведомлением администратора.

X. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

10.1. **Подготовительный этап:**

- КИМ и критерии оценивания доводятся оператором до члена ГЭК за один рабочий день до дня проведения экзамена.
- План проведения демонстрационного экзамена утверждается директором института не позднее чем за 20 календарных дней до даты проведения. Выпускники знакомятся с планом не позднее чем за 5 рабочих дней до даты экзамена.
- Не позднее чем за один рабочий день до даты экзамена администратор центра проводит проверку готовности площадки в присутствии членов экспертной группы, выпускников и технического эксперта. В ходе этой проверки администратор осуществляет осмотр помещений, распределяет обязанности между экспертами по оценке выполнения КИМ и с использованием способа случайной выборки распределяет рабочие места среди выпускников, что в обязательном порядке фиксируется в соответствующих протоколах.
- Выпускники знакомятся со своими рабочими местами и условиями оказания первичной медицинской помощи, а технический эксперт под подпись проводит для всех участников инструктаж по требованиям охраны труда и безопасности производства.

10.2. **Основной этап:**

- В день экзамена допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется администратором исключительно при предъявлении документов, удостоверяющих личность, и при условии их предварительного ознакомления с требованиями охраны труда.
- После допуска администратор знакомит выпускников с КИМ и передает им копии заданий, после чего участники занимают свои рабочие места в строгом соответствии с ранее составленным протоколом распределения.
- Как только все выпускники и привлеченные лица занимают свои места с соблюдением правил безопасности, администратор объявляет о начале демонстрационного экзамена и фиксирует время его старта в протоколе.
- В ходе выполнения заданий выпускникам запрещается пользоваться средствами связи и носителями информации, если иное прямо не предусмотрено спецификацией КИМ, а также взаимодействовать друг с другом или с экспертами.
- Администратор центра обязан контролировать ход испытания и сообщать участникам о течении времени каждые шестьдесят минут, а также предупредить их за тридцать и за пять минут до окончания отведенного срока.
- Выпускник имеет право завершить выполнение задания досрочно по собственному желанию, предварительно уведомив об этом администратора.
- После официального объявления администратором об окончании времени выполнения КИМ все выпускники обязаны немедленно прекратить любые действия по выполнению заданий.
- В случае грубого нарушения требований Порядка или правил охраны труда администратор вправе удалить участника из центра проведения экзамена, составив об этом соответствующий акт, что влечет за собой аннулирование результатов ГИА.

10.3. **Заключительный этап:**

- Сразу после завершения экзамена члены экспертной группы самостоятельно оценивают выполненные выпускниками работы по 75-балльной системе в строгом соответствии с критериями, заложенными в спецификации КИМ.
- Выставленные баллы вносятся в протокол проведения демонстрационного экзамена, который должен быть подписан каждым членом экспертной группы. Процедура выставления баллов проходит в закрытом режиме: при ней обязательно

присутствует член ГЭК, не входящий в состав данной экспертной группы, а присутствие любых других лиц строго запрещено.

- Подписанный экспертами и утвержденный администратором центра протокол проведения демонстрационного экзамена передается в единую ГЭК для принятия итогового решения.
- На закрытом заседании ГЭК принимает решение об итоговых оценках простым большинством голосов, переводя 75-балльную систему в традиционные отметки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно». Результаты государственной итоговой аттестации объявляются выпускникам в тот же день после официального оформления протоколов заседаний комиссии. Оригиналы всех протоколов и видеозаписи (при наличии) хода экзамена передаются на хранение в архив института, где они должны храниться не менее одного года.

XI. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

11.1. По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка проведения ГИА и (или) несогласии с результатами ГИА.
11.2. Апелляция подаётся лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию.
11.3. Апелляция о нарушении Порядка подаётся непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода выпускника из центра проведения экзамена.
11.4. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подаётся не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.
11.5. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трёх рабочих дней с момента её поступления.
11.6. Состав апелляционной комиссии утверждается Министерством образования и науки Астраханской области одновременно с утверждением состава единой ГЭК. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов и секретаря из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность соответствующей области профессиональной деятельности, представителей работодателей или их объединений, включая экспертов, при условии, что такое лицо не входит в состав ГЭК.
11.7. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей её состава. На заседание приглашается член ГЭК, а также администратор центра проведения экзамена. По решению члена апелляционной комиссии к участию в заседании могут быть также привлечены члены экспертной группы и технический эксперт.
11.8. По решению члена апелляционной комиссии заседание может пройти с применением средств видео- и конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным вопросам.
11.9. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.
11.10. Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА.
11.11. При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

11.12. В случае удовлетворения апелляции о нарушении Порядка результаты проведения ГИА подлежат аннулированию. Протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передаётся в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные институтом без отчисления из образовательной организации, в срок не более четырёх месяцев после подачи апелляции.

11.13. В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию:

- протокол заседания ГЭК;
- протокол проведения демонстрационного экзамена;
- письменные ответы выпускника (при их наличии);
- результаты работ выпускника, подавшего апелляцию;
- видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

11.14. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение:

- об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА.

11.15. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передаётся в ГЭК. Решение является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

11.16. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании является решающим.

11.17. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трёх рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

11.18. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

11.19. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарём апелляционной комиссии и хранится в архиве института.

XII. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ЛИЦ С ОВЗ, ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ И ИНВАЛИДОВ

12.1. Для указанных категорий выпускников ГИА проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья

12.2. Обеспечивается присутствие тьютора (ассистента), пользование необходимыми техническими средствами, беспрепятственный доступ в помещения.

12.3. Специальные условия создаются в соответствии с рекомендациями ПМПК или справкой МСЭ.

12.4. Заявление о создании специальных условий подается в институт не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА.

XIII. ПОВТОРНОЕ ПРОХОЖДЕНИЕ ГИА

13.1. Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из института в дополнительные сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления.
13.2. Выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине или получившие «неудовлетворительно», отчисляются и могут быть допущены к повторному участию в ГИА не более двух раз, не ранее чем через шесть месяцев, с восстановлением в институт на период, установленный календарным учебным графиком.

XIV. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ И МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

14.1. Материально-техническое обеспечение осуществляется в соответствии со спецификацией КИМ и включает:

1. Инфраструктура рабочего места участника ДЭ (Зона А)

Оборудование (на 1 рабочее место):

- Стол – 1 шт.
- Стул – 1 шт.
- Персональный компьютер в сборе / ноутбук / моноблок – 1 шт.
- Программное обеспечение для ввода текста и электронных таблиц – 1 ед.
- Графический редактор для построения схем и диаграмм – 1 ед.
- Программное обеспечение для просмотра PDF-файлов – 1 ед.

2. Инфраструктура общего (коллективного) пользования (Зона Б)

Оснащение средствами, обеспечивающими технику безопасности (на всю площадку):

- Аптечка для оказания первой помощи (комплектация не менее чем по приказу Минздрава РФ от 24 мая 2024 г. № 262н) – 1 шт.
- Огнетушитель переносной (требования не менее чем по ГОСТ Р 51057) – 1 шт.

3. Инфраструктура рабочего места администратора ЦПДЭ (Зона В)

Оборудование:

- Стол – 1 шт.
- Стул – 1 шт.
- Персональный компьютер в сборе / ноутбук / моноблок – 1 шт.
- Многофункциональное устройство / принтер – 1 шт.
- Сменный картридж (соответствующий модели печатающего устройства) – 1 шт.
- Инструменты:
- USB-накопитель – 1 шт.
- Расходные материалы:
- Бумага офисная (формат А4, белая, пачка 500 л.) – 2 пачки.
- Ручка – 1 шт.
- Степлер со сменными скобами – 1 шт.
- Папка канцелярская – 2 шт. (для ПА) или 4 шт. (для ГИА ДЭ БУ).

4. Инфраструктура рабочего места экспертной группы

Оборудование (на всех экспертов):

- Персональный компьютер в сборе / ноутбук / моноблок – 1 шт.
- Комплект оборудования для демонстрации (например, проектор/монитор) – 1 шт.
- Программное обеспечение для просмотра PDF-файлов – 1 ед.
- Программное обеспечение для ввода текста и электронных таблиц – 1 ед.
- Оборудование (на 1 эксперта):
- Стол – 1 шт.
- Стул – 1 шт.
- Расходные материалы (на 1 эксперта):

- Ручка – 1 шт.

5. Дополнительные технические требования к площадке

- Интернет: подключение к сети (на усмотрение образовательной организации).
- Электричество: подключение к электросети с напряжением 220 В.
- Освещение: уровень освещённости на рабочих местах не менее 300–500 люкс (в соответствии с требованиями СанПиН для работы с ПЭВМ).

14.2. Методическое обеспечение включает: спецификацию КИМ, критерии оценивания, инструктивно-методические материалы по выполнению заданий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Спецификация КИМ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»
(ФГБОУ ДПО ИРПО)

УТВЕРЖДЕНА
приказом ФГБОУ ДПО ИРПО
от 27.08.2026 № 01-09-285/2026

СПЕЦИФИКАЦИЯ КОНТРОЛЬНЫХ ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Том 1
(инвариантная часть)

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
Наименование квалификации (наименование направленности)	Техник

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденный приказом Минобрнауки России от 22.04.2014 № 376
Виды аттестации:	Государственная итоговая аттестация
	Промежуточная аттестация
Уровень демонстрационного экзамена:	Базовый
	Профильный (инвариантная часть)
Шифр КИМ:	КИМ 23.02.01-6-2027

1. СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ТЕРМИНОВ И СОКРАЩЕНИЙ

ГИА	-	государственная итоговая аттестация
ДЭ	-	демонстрационный экзамен
ДЭ БУ	-	демонстрационный экзамен базового уровня
ДЭ ПУ	-	демонстрационный экзамен профильного уровня
КИМ	-	контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы
ОК	-	общая компетенция
ПА	-	промежуточная аттестация
ПК	-	профессиональная компетенция
СПО	-	среднее профессиональное образование
ФГОС СПО	-	федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, на основе которого разработан контрольный измерительный материал
ЦПДЭ	-	центр проведения демонстрационного экзамена
Участник ДЭ	-	обучающийся, физическое лицо, осваивающее образовательную программу

2. СТРУКТУРА СПЕЦИФИКАЦИИ КИМ (ИНВАРИАНТНАЯ ЧАСТЬ)

Спецификация КИМ (инвариантная часть) включает:

1. Комплекс основных характеристик для проведения демонстрационного экзамена;
2. Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания;
3. Инструкции по технике безопасности;
4. Условия привлечения экспертов;
5. Образцы заданий;
6. Примерный план застройки площадки ДЭ.

3. СПЕЦИФИКАЦИЯ КИМ

3.1 Комплекс основных характеристик для проведения ДЭ

Применимость спецификации КИМ. Настоящая спецификация КИМ предназначена для организации и проведения ДЭ (уровней ДЭ) в рамках видов аттестаций по образовательным программам СПО, указанным в таблице № 1.

Таблица № 1

Вид аттестации	Уровень ДЭ
ПА	-
ГИА	Базовый уровень
	Профильный уровень (инвариантная часть)

КИМ в части ПА, ГИА (ДЭ БУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО и примерных образовательных программ.

КИМ в части ГИА (ДЭ ПУ) включает в себя инвариантную и вариативную части. КИМ в части ГИА (ДЭ БУ) является инвариантной частью КИМ для проведения ГИА (ДЭ ПУ).

Содержание вариативной части КИМ определяет образовательная организация самостоятельно в соответствии с образовательной программой СПО и формируется с учетом квалификационных требований, заявленных работодателем (работодателями) в рамках применения профессионалитета.

Общие организационные требования:

1. ДЭ направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

2. ДЭ в рамках ГИА проводится с использованием КИМ, представляющих собой комплексы заданий стандартизированной формы, и критериев их оценивания.

3. КИМ, критерии оценивания доводятся оператором до члена государственной экзаменационной комиссии, присутствующего на демонстрационном экзамене, за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена.

4. Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения КИМ, критериями оценивания во время демонстрационного экзамена выпускников, членов государственной экзаменационной комиссии, администратора центра проведения экзамена, экспертов.

5. ДЭ проводится в ЦПДЭ, представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии со спецификацией КИМ.

6. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

7. Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.

8. Образовательная организация знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

9. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ДЭ, должны обеспечивать проведение ДЭ в соответствии со спецификацией КИМ.

10. Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ администратором центра проведения экзамена проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а

также технического эксперта, назначаемого организацией, на территории которой расположен центр проведения экзамена, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

11. Администратором центра проведения экзамена осуществляется осмотр центра проведения экзамена, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения КИМ, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются администратором центра проведения экзамена в протоколах.

12. Выпускники знакомятся со своими рабочими местами, под руководством администратора центра проведения экзамена также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в центре проведения экзамена. Факт ознакомления отражается администратором центра проведения экзамена в протоколе распределения рабочих мест.

13. Допуск выпускников в центр проведения экзамена осуществляется администратором центра проведения экзамена на основании документов, удостоверяющих личность.

14. Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения ДЭ уведомить администратора центра проведения экзамена об участии в проведении ДЭ тьютора (ассистента).

15. Для выполнения заданий КИМ не предусматривается наличие (присутствие) добровольцев (волонтеров).

Требование к продолжительности ДЭ. Продолжительность ДЭ зависит от вида аттестации, уровня ДЭ (таблица № 2).

Таблица № 2

Вид аттестации	**Уровень ДЭ**	**Составная часть КИМ (инвариантная/ вариативная)**	**Продолжительность ДЭ[1]**
ПА	**-**	Инвариантная часть	**1 ч. 00 мин.**
ГИА	базовый	Инвариантная часть	**3 ч. 00 мин.**
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	***4 ч. 00 мин.[2]***

[1] Максимальная продолжительность демонстрационного экзамена.

[2] Время является рекомендованным. Образовательные организации на свое усмотрение при наличии мотивированного обоснования могут увеличить время, рекомендованное на выполнение вариативной части профильного уровня.

Требования к содержанию спецификации КИМ. Единое базовое ядро содержания КИМ (таблица № 3) сформировано на основе вида/видов деятельности в соответствии с ФГОС СПО и является общей содержательной основой заданий ДЭ вне зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

Таблица № 3

ЕДИНОЕ БАЗОВОЕ ЯДРО СОДЕРЖАНИЯ КИМ[3]		
Вид деятельности	**Перечень оцениваемых ОК, ПК**	**Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)**
Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) (КВ_1)	ПК. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками (КВ_1)	Практический опыт: использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации
		Практический опыт: расчета показателей работы объектов транспорта
	ПК. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса (КВ_1)	Практический опыт: ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков
		Умение: анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности
	ОК. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умение: рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики
		Практический опыт: расчета норм времени на выполнение операций

[3] Единое базовое ядро содержания КИМ – общая (сквозная) часть КИМ, относящаяся ко всем видам аттестации (ГИА, ПА) вне зависимости от уровня ДЭ.

Содержательная структура спецификации КИМ представлена в таблице № 4.

Таблица № 4

Вид деятельности	Перечень оцениваемых ОК, ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)	ПА[4]	ГИА ДЭ БУ	№ Задания[5]
Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) (КВ_1)	ПК. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками (КВ_1)	Практический опыт: использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации	■	■	1
		Практический опыт: расчета показателей работы объектов транспорта	■	■	1
	ПК. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса (КВ_1)	Практический опыт: ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков	■	■	1
		Умение: анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности	■	■	1
	ОК. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умение: рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики	■	■	1
		Практический опыт: расчета норм времени на выполнение операций	■	■	1
Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) (КВ_1)	ПК. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и	Умение: рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики		■	3
		Умение: определять класс и степень опасности перевозимых грузов		■	3

[4] Содержание КИМ в части ПА равно содержанию единого базового ядра содержания КИМ.

[5] Наименование и порядковый номер задания определяются видом аттестации и уровнем ДЭ.

	организовывать рациональную переработку грузов (КВ_1)	Практический опыт: расчета платежей за перевозки		■	3
	ПК. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика (КВ_1)	Практический опыт: оформления перевозочных документов		■	3
		Умение: определять сроки доставки		■	3
Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) (КВ_1)	ПК. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов (КВ_1)	Практический опыт: применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности		■	2
		Практический опыт: применения действующих положений по организации пассажирских перевозок		■	2
		Практический опыт: самостоятельного поиска необходимой информации		■	2
		Умение: анализировать работу транспорта		■	2
Содержание вариативной части КИМ определяет образовательная организация самостоятельно в соответствии с образовательной программой СПО и формируется с учетом квалификационных требований, заявленных работодателем (работодателями) в рамках применения профессионалитета. Форма спецификации вариативной части КИМ для проведения ГИА ДЭ ПУ представлена в приложении 1 к настоящей спецификации КИМ.					Образовательная организация при необходимости самостоятельно формирует содержание вариативной части КИМ

№ Задания	Наименование выполняемой задачи	ПА	ГИА ДЭ БУ
Задание 1	Выполнение должностных обязанностей по организации перевозочного процесса в соответствии с нормативными документами (по видам транспорта)	■	■
Задание 2	Составление графика движения (схемы маршрута) транспортных средств		■
Задание 3	Организация работ по транспортно-логистической деятельности		■

Требования к оцениванию. Распределение значений максимальных баллов (таблица № 5) зависит от вида аттестации, уровня ДЭ, составной части КИМ.

Таблица № 5

Вид аттестации	**Уровень ДЭ**	**Составная часть КИМ (Совокупность инвариантной и вариативной частей)**	**Максимальный балл**
ПА	ДЭ	Инвариантная часть	25 из 25
ГИА	ДЭ БУ		75 из 75
ГИА	*ДЭ ПУ*	*Вариативная часть*	*25 из 25*
ГИА	ДЭ ПУ	Совокупность инвариантной и вариативной частей	100 из 100

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ в рамках ПА представлено в таблице № 6.

Таблица № 6

№ п/п	**Вид деятельности**	**Критерий оценивания[6]**	**Баллы**
1	Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) (КВ_1)	Выполнение операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	**13,00**
		Оформление документов, регламентирующих организацию перевозочного процесса	**8,00**
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**4,00**
		ИТОГО	**25,00**

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ БУ в рамках ГИА представлено в таблице № 7.

[6] Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

Таблица № 7

№ п/п	Вид деятельности	Критерий оценивания[7]	Баллы
1	Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) (КВ_1)	Обеспечение безопасности движения и решение профессиональных задач посредством применения нормативно-правовых документов	**35,00**
2	Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) (КВ_1)	Выполнение операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	**13,00**
		Оформление документов, регламентирующих организацию перевозочного процесса	**8,00**
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**4,00**
3	Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) (КВ_1)	Обеспечение осуществления процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организация рациональной переработки грузов	**10,00**
		Применение в профессиональной деятельности основных положений, регулирующих взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	**5,00**
		ИТОГО	**75,00**

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ в рамках ГИА представлено в таблице № 8.

[7] Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

Таблица № 8

№ п/п	Вид деятельности /Вид профессиональной деятельности	Критерий оценивания[8]	Баллы
1	Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) (КВ_1)	Обеспечение безопасности движения и решение профессиональных задач посредством применения нормативно-правовых документов	**35,00**
2	Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) (КВ_1)	Выполнение операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками	**13,00**
		Оформление документов, регламентирующих организацию перевозочного процесса	**8,00**
		Выбор способов решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**4,00**
3	Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) (КВ_1)	Обеспечение осуществления процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организация рациональной переработки грузов	**10,00**
		Применение в профессиональной деятельности основных положений, регулирующих взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	**5,00**
ИТОГО (инвариантная часть)			**75,00**
ВСЕГО (вариативная часть)[9]			**25,00**
ИТОГО (совокупность инвариантной и вариативной частей)			**100,00**

[8] Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

[9] Критерии оценивания вариативной части КИМ разрабатываются образовательной организацией самостоятельно с учетом квалификационных требований, заявленных организациями-партнерами.

3.2 Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания в зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлен в таблице № 9.

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания может быть дополнен образовательной организацией с целью создания необходимых условий для участия в ДЭ обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов.

Таблица № 9

1. Зоны площадки							
Наименование зоны площадки				**Код зоны площадки**			
Рабочее место участника				А			
Общая зона				Б			
Рабочее место экспертов / Администратора центра проведения экзамена				В			
2. Инфраструктура рабочего места участника ДЭ							
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 раб. место/На 1 участника)	Количество		Единица измерения
					ПА	ГИА ДЭ БУ	
Перечень оборудования							
1.	Стол	На усмотрение образовательной организации	31.01	На 1 раб. место	1	1	шт
2.	Стул	На усмотрение образовательной организации	31.01	На 1 раб. место	1	1	шт

3.	Персональный компьютер в сборе / ноутбук / моноблок	На усмотрение образовательной организации		26.20.13	На 1 раб. место	1	1	шт
4.	Программное обеспечение для ввода текста, электронных таблиц	На усмотрение образовательной организации		58.29	На 1 раб. место	1	1	ед
5.	Графический редактор для построения схем и диаграмм	На усмотрение образовательной организации		58.29	На 1 раб. место	1	1	ед
6.	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов	На усмотрение образовательной организации		58.29	На 1 раб. место	1	1	ед
Перечень инструментов								
1.	Не требуется	-		-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов								
1.	Не требуется	-		-	-	-	-	-
Оснащение средствами, обеспечивающими технику безопасности								
1.	Не требуется	-		-	-	-	-	-
3. Инфраструктура общего (коллективного) пользования участниками ДЭ								
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На кол-во участников /На кол-во раб. мест/ На всю площадку)	Количество мест/ участников	Количество		Единица измерения
						ПА	ГИА ДЭ БУ	
Перечень оборудования								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-
Перечень инструментов								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-

Перечень расходных материалов								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-
Оснащение средствами, обеспечивающими технику безопасности								
1.	Аптечка	Оснащение не менее, чем по приказу Минздрава РФ от 24 мая 2024 г. № 262н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания работниками первой помощи пострадавшим с применением медицинских изделий»	21.20.24	На всю площадку	-	1	1	шт
2.	Огнетушитель	Требования не менее, чем по приказу Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 24 августа 2021 г. № 794-ст, в части ГОСТ Р 51057 Техника пожарная. Огнетушители переносные. Общие технические требования	28.29.22	На всю площадку	-	1	1	шт
4. Инфраструктура рабочего места администратора центра проведения экзамена								
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2			Количество		Единица измерения
						ПА	ГИА ДЭ БУ	
Перечень оборудования								
1.	Стол	На усмотрение образовательной организации	31.01			1	1	шт
2.	Стул	На усмотрение образовательной организации	31.01			1	1	шт

3.	Персональный компьютер в сборе / ноутбук / моноблок	На усмотрение образовательной организации		26.20.13	1	1	шт
4.	Многофункциональное устройство / принтер	На усмотрение образовательной организации		28.23.23	1	1	шт
5.	Сменный картридж	Соответствующий модели печатающего устройства		26.20	1	1	шт
Перечень инструментов							
1.	USB-накопитель	На усмотрение образовательной организации		26.20.21	1	1	шт
Перечень расходных материалов							
1.	Бумага	Офисная, формат А4, белая, (пачка 500 л.)		17.12.14	2	2	пач
2.	Ручка	На усмотрение образовательной организации		32.99.12	1	1	шт
3.	Степлер со сменными скобами	На усмотрение образовательной организации		22.29.25	1	1	шт
4.	Папка канцелярская	На усмотрение образовательной организации		17.23.13.193	2	4	шт
Оснащение средствами, обеспечивающими технику безопасности							
1.	Не требуется	-		-	-	-	-
5. Инфраструктура рабочего места экспертной группы							
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 эксперта/ На кол-во экспертов/ На всех экспертов)	Количество экспертов	Количество	Единица измерения
						ПА / ГИА ДЭ БУ	
Перечень оборудования							
1.	Стол	На усмотрение образовательной организации	31.01	На кол-во экспертов	2	1 / 1	шт

2.	Стул	На усмотрение образовательной организации	31.01	На 1 эксперта	-	1	1	шт
3.	Персональный компьютер в сборе / ноутбук / моноблок	На усмотрение образовательной организации	26.20.13	На всех экспертов	-	1	1	шт
4.	Комплект оборудования для демонстрации	На усмотрение образовательной организации	58.29	На всех экспертов	-	1	1	шт
5.	Программное обеспечение для просмотра PDF файлов	На усмотрение образовательной организации	58.29	На всех экспертов	-	1	1	ед
6.	Программное обеспечение для ввода текста, электронных таблиц	На усмотрение образовательной организации	58.29	На всех экспертов	-	1	1	ед
Перечень инструментов								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов								
1.	Ручка	На усмотрение образовательной организации	32.99.12	На 1 эксперта	-	1	1	шт
Оснащение средствами, обеспечивающими технику безопасности								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-
6. Дополнительные технические характеристики и описание площадки								
6.1. Дополнительная инфраструктура для подготовки рабочего места участника								
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 раб. место/На 1 участника)	Количество	Количество		Единица измерения
						ПА	ГИА ДЭБУ	
Перечень оборудования								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-

Перечень инструментов								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-
Оснащение средствами, обеспечивающими технику безопасности								
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-	-
6.2 Дополнительные технические требования к площадке								
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики						
1.	Интернет	На усмотрение образовательной организации						
2.	Освещение	Уровень освещённости не менее 300–500 люкс						
3.	Электричество	Подключение к электросети с напряжением 220 В						

3.3 Инструкция по технике безопасности

1. Общие требования по технике безопасности.

К выполнению задания допускаются обучающиеся, прошедшие вводный инструктаж по охране труда, инструктаж на рабочем месте, не имеющие противопоказаний к выполнению заданий по состоянию здоровья и имеющие необходимые навыки по эксплуатации инструмента, приспособлений и оборудования.

2. Требования по технике безопасности перед началом работы.

Перед началом работы участник демонстрационного экзамена должен:

1. Осмотреть и привести в порядок рабочее место.
2. Убедиться в достаточности освещенности.
3. Убедиться в отсутствии засветок, отражений и бликов на экране монитора.
4. Проверить (визуально) правильность подключения оборудования в электросеть.
5. Проверить правильность установки стола, стула, положения оборудования.
6. Убедиться в правильном выполнении процедуры загрузки оборудования, правильных настройках.
7. Визуально проверить исправность проводов питания и отсутствие оголенных проводов.

3. Требования по технике безопасности во время работы.

Участник демонстрационного экзамена должен:

1. Содержать в порядке и чистоте рабочее место.
2. Следить за тем, чтобы вентиляционные отверстия устройств ничем не были закрыты.
3. Выполнять требования инструкции по эксплуатации оборудования.
4. Соблюдать, установленные расписанием, трудовым распорядком регламентированные перерывы в работе.

5. Выполнять рекомендованные физические упражнения.
6. Запрещается отключать и подключать интерфейсные кабели периферийных устройств.
7. Запрещается класть на устройства средств компьютерной и оргтехники бумаги, папки и прочие посторонние предметы.
8. Запрещается прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании.
9. Запрещается отключать электропитание во время выполнения программы, процесса.
10. Запрещается допускать попадание влаги, грязи, сыпучих веществ на устройства средств компьютерной и оргтехники.
11. Запрещается производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования.
12. Запрещается работать со снятыми кожухами устройств компьютерной и оргтехники.
13. Запрещается располагаться при работе на расстоянии менее 50 см от экрана монитора.
14. При работе с текстами на бумаге, листы надо располагать как можно ближе к экрану, чтобы избежать частых движений головой и глазами при переводе взгляда.

4. Требования по технике безопасности в аварийных ситуациях.

Участник демонстрационного экзамена должен немедленно прекратить работы и известить экспертов в случае аварийной ситуации.

Под руководством экспертов оперативно принять меры по устранению причин аварий или ситуаций, которые могут привести к авариям или несчастным случаям.

При обнаружении в процессе работы возгораний необходимо:

1. Любым возможным способом постараться загасить пламя в «зародыше» с обязательным соблюдением мер личной безопасности.

2. При возгорании одежды попытаться сбросить ее, если это сделать не удается, упасть на пол и, перекатываясь, сбить пламя.
3. Необходимо накрыть горящую одежду куском плотной ткани, облиться водой, запрещается бежать – бег только усилит интенсивность горения.
4. В загоревшемся помещении не следует дожидаться, пока приблизится пламя, основная опасность пожара для человека – дым, при наступлении признаков удушья лечь на пол и как можно быстрее ползти в сторону эвакуационного выхода.

При несчастном случае необходимо оказать пострадавшему первую помощь, при необходимости вызвать скорую медицинскую помощь по телефону 103 или 112 и сообщить о происшествии.

В случае возникновения пожара:

1. Оповестить всех участников демонстрационного экзамена, вызвать пожарную охрану находящихся в производственном помещении и принять меры к тушению очага пожара. Горящие части электроустановок и электропроводку, находящиеся под напряжением, тушить углекислотным огнетушителем.
2. Принять меры к вызову на место пожара непосредственного руководителя или других должностных лиц.
3. При обнаружении взрывоопасного или подозрительного предмета нельзя подходить к нему близко, необходимо предупредить о возможной опасности администратора центра проведения экзамена или других должностных лиц.

5. Требования по технике безопасности по окончании работы.

Участник демонстрационного экзамена должен:

1. Привести в порядок рабочее место, сложить используемые канцелярские принадлежности и документацию.
2. Необходимо обесточить все средства вычислительной техники.

3. Сообщить о выявленных во время выполнения демонстрационного экзамена неполадках и неисправностях оборудования и инструмента, и других факторах, влияющих на безопасность выполнения задания.

Организационные требования:

1. Технический эксперт вносит необходимые дополнения в инструкцию по технике безопасности (далее – Инструкция) с учетом особенностей ЦПДЭ. Дополнения необходимо оформить не позднее подготовительного дня перед началом экзамена. Инструкция должна включать следующие аспекты:

- специфические операции и виды работ, выполняемые на конкретном оборудовании, с указанием его марок;
- особенности расположения эвакуационных выходов;
- расположение санитарных комнат;
- иные важные моменты, которые не были включены в данную инструкцию.

2. Технический эксперт под подпись знакомит администратора центра проведения экзамена, экспертную группу, обучающихся с требованиями охраны труда и безопасности производства.

3. Все участники ДЭ должны соблюдать установленные требования по охране труда и производственной безопасности, выполнять указания технического эксперта по соблюдению указанных требований.

3.4 Условия привлечения экспертов

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа сдающих одновременно ДЭ обучающихся. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения обучающимися задания в полной мере согласно критериям оценивания.

Количество экспертов ДЭ вне зависимости от вида аттестации, уровня ДЭ представлено в таблице № 10.

Таблица № 10

Кол-во рабочих мест в ЦПДЭ	**Минимальное количество экспертов[10]**	**Рекомендуемое количество экспертов[11]**
1	2	2
2	2	2
3	2	2
4	2	2
5	2	2
6	2	2
7	2	2
8	2	2
9	2	2
10	2	2
11	2	2
12	2	2
13	2	2
14	2	2
15	2	2
16	2	2
17	2	2
18	2	2
19	2	2
20	2	2
21	2	2
22	2	2
23	2	2
24	2	2
25	2	2

[10] количество экспертов, без которого невозможно запустить проведение ДЭ
[11] количество экспертов для комфортной работы в ЦПДЭ, с учетом понимания их задач

3.5 Образец заданий

Содержание задания ДЭ зависит от вида аттестации и уровня ДЭ. Продолжительность выполнения каждого задания представлена в таблице № 11.

Таблица № 11

Задания	**Вид деятельности**	**Продолжительность выполнения Задания / Максимальная продолжительность ДЭ**	
		ДЭ в рамках ПА	**ГИА ДЭ БУ**
Задание 1	Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) (КВ_1)	1 ч. 00 мин.	1 ч. 00 мин.
Задание 2	Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) (КВ_1)		1 ч. 30 мин.
Задание 3	Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) (КВ_1)		0 ч. 30 мин.
Максимальная продолжительность ДЭ:		1 ч. 00 мин.	3 ч. 00 мин.

Образец задания для ДЭ в рамках ПА

Задание 1. Выполнение должностных обязанностей по организации перевозочного процесса в соответствии с нормативными документами (по видам транспорта)

Для организации перевозок транспортным средством (по видам транспорта) на маршруте необходимо составить план по частоте движения (количество рейсов) в соответствии с исходными данными.

Автомобильный транспорт

Пригородный маршрут "Транспортная – Усово" включает 4 промежуточные остановки. Средняя дальность поездки пассажира 7 км, время выезда из АТП 04:55, количество рейсов 10, начальный и конечный нулевой пробег по 10 мин.

В соответствии с заданной исходной информацией, картой обработки хронометражных наблюдений по маршруту, а также распределением пассажиропотока по участкам маршрута для организации работы автобусов на пригородном маршруте необходимо:

- составить таблицу стоимости проезда, в соответствии с тарифом – 4,3 р./пасскм;
- составить расписание работы одного автобуса при двухсменном режиме работы, количестве мест для сидения 45, площади пола свободной от сидений в автобусе – 6,6 м^2, количестве стоящих пассажиров на 1 м^2 – 3, максимальном количестве пассажиров – 75 и временем перерыва для отдыха и питания водителей – 50 мин;
- согласно исходным данным и данным Таблицы 1–3, а также проведенным расчетам заполнить Таблицы 4–6 приложения Прил_1_ОЗ_КИМ_23.02.01-6-2027.

Водный транспорт

Для организации регулярных пассажирских перевозок по внутреннему водному маршруту "Речной вокзал – посёлок Ключи" необходимо определить время кругового рейса судна и составить расписание движения (в табличной форме) в соответствии с исходными данными.

Исходные данные:

- длина маршрута в одном направлении – 45 км;
- средняя скорость движения судна по течению – 18 км/ч, против течения – 15 км/ч;
- время стоянки на конечных пунктах – 20 минут;
- время работы линии с 7:00 до 20:00.

Требуется:

1. Рассчитать: время рейса в прямом направлении, время рейса в обратном направлении. Определить время кругового рейса. Рассчитать количество рейсов за день.

2. Построить расписание движения судна. Оформить результат в виде Таблицы Прил_2_ОЗ_КИМ_23.02.01-6-2027.

Воздушный транспорт

Для организации регулярных пассажирских авиаперевозок авиакомпании «КИМавиа» используется воздушное судно Boeing 737-800 по маршруту Екатеринбург – Мурманск. В день выполняется два рейса. Все расчеты и выводы по воздушной линии необходимо оформить по форме Прил_3_ОЗ_КИМ_23.02.01-6-2027.

Исходные данные:

- протяженность воздушной линии: 1694 км;
- крейсерская скорость ВС: 847 км/ч;
- расход топлива в крейсерском полете: 2600 л/ч;
- расход топлива на руление: 220 литров на один сегмент;
- плотность авиационного топлива: 0,8 кг/л;
- общий лимит доступного топлива на программу полетов: 71 тонна;
- разница во времени: Екатеринбург (UTC+5), Мурманск (UTC+3).

Необходимо:

1. Определить расчетное время чистого полета в одну сторону (в часах и минутах).
2. Рассчитать расход топлива за один полетный сегмент (в одну сторону) в условиях только крейсерского полета: в литрах и весовом значении (в тоннах).
3. Определить максимальное количество полетных сегментов в одну сторону, которое можно выполнить в пределах выделенного лимита топлива, основываясь на полном расходе топлива на сегмент (включая руление). Результат округлить до целого числа в меньшую сторону (количество полных сегментов).
4. Составить оборотное расписание (туда и обратно) на один день в местном времени аэропортов вылета/прилета для двух оборотных рейсов.

Условия для составления расписания:

Ограничение по времени первого вылета из Екатеринбурга: строго с 08:00 до 21:00 по местному времени. Полетное время в расписании рассчитывается как сумма времени в воздухе и технологического времени на руление – по 15 минут в аэропорту вылета и прилета (итого +30 минут к чистому времени полета в одну сторону). Время на наземное обслуживание в аэропорту разворота (Мурманск): 30 минут. Резервное время на возможные задержки (включается в общее время оборотного рейса): 20 минут добавляется к времени наземного обслуживания в Мурманске.

Железнодорожный транспорт

Для успешного функционирования железнодорожной станции Вам необходимо спланировать эксплуатационную работу на станции и внести план маневровой работы в Таблицу 1.

25 июня 2027 г. в 9 час. 45мин. на станцию «В» прибывает сборный поезд №3403, состоящий из 15 груженых и 26 порожних вагонов. В голове поезда №3403 находятся порожние вагоны.

26 июня 2027 г. в 20 час.10 мин. поезд №3403 отправлен со станции с 39 груженными вагонами.

Составьте план маневровой работы по обработке сборного поезда. Необходимо груженые вагоны подать на пункт общего пользования, порожние вагоны на путь необщего пользования. После завершения грузовых операций вывести вагоны на приемо-отправочный путь станции. Определите количество грузовых операций, выполняемых со сборным поездом и коэффициент сдвоенных операций. Определите средний простой местного вагона на станции В и простой под одной грузовой операцией. Полученные результаты оформите по форме, указанной в Таблице 2 Прил_4_ОЗ_КИМ_23.02.01-6-2027.

Необходимые приложения:

Прил_1_ОЗ_КИМ_23.02.01-6-2027.docx

Прил_2_ОЗ_КИМ_23.02.01-6-2027.docx

Прил_3_ОЗ_КИМ_23.02.01-6-2027.docx

Прил_4_ОЗ_КИМ_23.02.01-6-2027.docx

Образец задания для ГИА ДЭ БУ

Задание 1. Выполнение должностных обязанностей по организации перевозочного процесса в соответствии с нормативными документами (по видам транспорта)

Для организации перевозок транспортным средством (по видам транспорта) на маршруте необходимо составить план по частоте движения (количество рейсов) в соответствии с исходными данными.

Автомобильный транспорт

Пригородный маршрут "Транспортная – Усово" включает 4 промежуточные остановки. Средняя дальность поездки пассажира 7 км, время выезда из АТП 04:55, количество рейсов 10, начальный и конечный нулевой пробег по 10 мин.

В соответствии с заданной исходной информацией, картой обработки хронометражных наблюдений по маршруту, а также распределением пассажиропотока по участкам маршрута для организации работы автобусов на пригородном маршруте необходимо:

- составить таблицу стоимости проезда, в соответствии с тарифом – 4,3 р./пасскм;
- составить расписание работы одного автобуса при двухсменном режиме работы, количестве мест для сидения 45, площади пола свободной от сидений в автобусе – 6,6 м^2, количестве стоящих пассажиров на 1 м^2 – 3, максимальном количестве пассажиров – 75 и временем перерыва для отдыха и питания водителей – 50 мин;
- согласно исходным данным и данным Таблицы 1–3, а также проведенным расчетам заполнить Таблицы 4–6 приложения Прил_1_ОЗ_КИМ_23.02.01-6-2027.

Водный транспорт

Для организации регулярных пассажирских перевозок по внутреннему водному маршруту "Речной вокзал – посёлок Ключи" необходимо определить время кругового рейса судна и составить расписание движения (в табличной форме) в соответствии с исходными данными.

Исходные данные:

- длина маршрута в одном направлении – 45 км;
- средняя скорость движения судна по течению – 18 км/ч, против течения – 15 км/ч;
- время стоянки на конечных пунктах – 20 минут;
- время работы линии с 7:00 до 20:00.

Требуется:

1. Рассчитать: время рейса в прямом направлении, время рейса в обратном направлении. Определить время кругового рейса. Рассчитать количество рейсов за день.
2. Построить расписание движения судна. Оформить результат в виде Таблицы Прил_2_ОЗ_КИМ_23.02.01-6-2027.

Воздушный транспорт

Для организации регулярных пассажирских авиаперевозок авиакомпании «КИМавиа» используется воздушное судно Boeing 737-800 по маршруту Екатеринбург – Мурманск. В день выполняется два рейса. Все расчеты и выводы по воздушной линии необходимо оформить по форме Прил_3_ОЗ_КИМ_23.02.01-6-2027.

Исходные данные:

- протяженность воздушной линии: 1694 км;
- крейсерская скорость ВС: 847 км/ч;
- расход топлива в крейсерском полете: 2600 л/ч;
- расход топлива на руление: 220 литров на один сегмент;
- плотность авиационного топлива: 0,8 кг/л;
- общий лимит доступного топлива на программу полетов: 71 тонна;

- разница во времени: Екатеринбург (UTC+5), Мурманск (UTC+3).

Необходимо:

1. Определить расчетное время чистого полета в одну сторону (в часах и минутах).
2. Рассчитать расход топлива за один полетный сегмент (в одну сторону) в условиях только крейсерского полета: в литрах и весовом значении (в тоннах).
3. Определить максимальное количество полетных сегментов в одну сторону, которое можно выполнить в пределах выделенного лимита топлива, основываясь на полном расходе топлива на сегмент (включая руление). Результат округлить до целого числа в меньшую сторону (количество полных сегментов).
4. Составить оборотное расписание (туда и обратно) на один день в местном времени аэропортов вылета/прилета для двух оборотных рейсов.

Условия для составления расписания:

Ограничение по времени первого вылета из Екатеринбурга: строго с 08:00 до 21:00 по местному времени. Полетное время в расписании рассчитывается как сумма времени в воздухе и технологического времени на руление – по 15 минут в аэропорту вылета и прилета (итого +30 минут к чистому времени полета в одну сторону). Время на наземное обслуживание в аэропорту разворота (Мурманск): 30 минут. Резервное время на возможные задержки (включается в общее время оборотного рейса): 20 минут добавляется к времени наземного обслуживания в Мурманске.

Железнодорожный транспорт

Для успешного функционирования железнодорожной станции Вам необходимо спланировать эксплуатационную работу на станции и внести план маневровой работы в Таблицу 1.

25 июня 2027 г. в 9 час. 45мин. на станцию «В» прибывает сборный поезд №3403, состоящий из 15 груженых и 26 порожних вагонов. В голове поезда №3403 находятся порожние вагоны.

26 июня 2027 г. в 20 час.10 мин. поезд №3403 отправлен со станции с 39 груженными вагонами.

Составьте план маневровой работы по обработке сборного поезда. Необходимо груженые вагоны подать на пункт общего пользования, порожние вагоны на путь необщего пользования. После завершения грузовых операций вывести вагоны на приемо-отправочный путь станции. Определите количество грузовых операций, выполняемых со сборным поездом и коэффициент сдвоенных операций. Определите средний простой местного вагона на станции В и простой под одной грузовой операцией. Полученные результаты оформите по форме, указанной в Таблице 2 Прил_4_ОЗ_КИМ_23.02.01-6-2027.

Необходимые приложения:
Прил_1_ОЗ_КИМ_23.02.01-6-2027.docx
Прил_2_ОЗ_КИМ_23.02.01-6-2027.docx
Прил_3_ОЗ_КИМ_23.02.01-6-2027.docx
Прил_4_ОЗ_КИМ_23.02.01-6-2027.docx

Задание 2. Составление графика движения (схемы маршрута) транспортных средств

Логистическая компания использует различные виды транспорта для выполнения перевозок. Необходимо рассчитать и проанализировать основные показатели перевозок (по видам транспорта), составить график движения (схему маршрута) транспортных средств – оформить его в виде графика (таблицы).

Автомобильный транспорт

Автомобильная компания перевозчик перевозит асфальт, время в наряде 9 ч. Для перевозок используются МАЗ 551605-280-050 грузоподъемностью 20 т. и технической скоростью 35 км/ч, дни в эксплуатации 181. Расстояния на маршрутах и суточный объем перевозки указаны в таблице:

Вид груза	Расстояния на маршруте, км			Суточный объем перевозки, т
	А1В1	А1АТП	В1АТП	
Асфальт	40	7	11	320

1. Определите время оборота рейса, время на маршруте и количество оборотов.
2. Рассчитайте суточную производительность 1 автомобиля и количество автомобилей в эксплуатации.
3. Определите потребное количество постов погрузки-разгрузки необходимых для разработки графика перевозки груза.
4. Определите данные для разработки графика (название осей, масштаб).
5. Разработайте график движения автомобиля в любом графическом редакторе в масштабе с учетом часового перерыва для отдыха и питания водителей.
6. Предоставьте сохраненный файл с выполненной работой в электронном виде в формате pdf.
7. При разработке схемы перевозки определите основные показатели, при коэффициенте использования грузоподъемности равном 1 и временем под погрузкой разгрузкой – 0,33 ч.

Согласно исходным данным, а также проведенным расчетам постройте график и заполните Таблицу 1 Прил_5_В2_КИМ_23.02.01-6-2027.

Водный транспорт

Компания "Речное пароходство" осуществляет перевозку груза – угля (в прямом направлении) и лесозаготовок (в прямом направлении) через кольцевой маршрут в течение 140 суток навигации.

Корреспонденция грузовых потоков на меженный период навигации:

Участок пути	Расстояния между пунктами, км	Объем перевозок, тыс. тонн
А → Б	641	54,0
Б → В	191	38,0
В → Г	578	27,0
Г → Д	641	18,0
Д → Е	470	21,0
Е → А	641	54,0

1. Рассчитайте грузооборот на линии, определите густоту перевозок – показатель, характеризующий напряженность водного участка пути.
2. Определите данные для разработки маршрутов и расчета технико-эксплуатационных показателей.
3. Разработайте шахматную таблицу перевозки грузов в любом графическом редакторе.
4. Определите основные показатели перевозок грузов: масса грузов, грузооборот, дальность перевозок, густота перевозок в прямом и обратном направлениях (таблица 2).
5. Рассчитайте коэффициент неравномерности перевозок грузов по направлениям.
6. Предоставьте сохранённый файл с выполненной работой в электронном виде в формате pdf.

Расчёты представьте по форме таблиц 1-2 Прил_6_ОЗ_КИМ_23.02.01-6-2027.

Воздушный транспорт

Расчет коммерческой загрузки воздушного судна, сроков доставки и построение графика движения груза.

Груз принят на склад отправления 10 октября в 08:00. Все временные отметки указаны в одном часовом поясе. Вылет не позднее 16:00. Склад выдачи в пункте назначения работает только с 08:00 до 21:30.

- тип ВС: Ан-26 (грузоподъемность до 5,5 тонн) (грузовой вариант);
- характер груза: промышленные комплектующие на стандартных европаллетах;
- вес одной паллеты (брутто): 450 кг;
- количество паллет: 10 штук;
- время на наземную обработку – 6 часов;
- ожидание вылета после обработки – 1 час;
- время полёта – 2 часа;
- наземная обработка в аэропорту назначения – 4 часа.

Требуется:

1. Рассчитать коммерческую загрузку ВС.
2. Рассчитать время логистического цикла (в часах от приёма до готовности к выдаче) и определить финальную дату и время готовности груза к выдаче.
3. Построить линейный график по осям «Время» (ось X) и «Технологические этапы» (ось Y: обработка в пункте отправления, ожидание вылета, полёт, обработка в пункте назначения). Отметить на графике ключевые вехи: приём, вылет, прибытие, готовность.
4. Предоставить сохраненный файл с выполненной работой в электронном виде в формате PDF.

Результаты представить по форме Прил_7_ОЗ_КИМ_23.02.01-6-2027.

Железнодорожный транспорт

1. Разработайте фрагмент графика движения поездов в любом графическом редакторе без масштаба.
2. На графике обозначьте все элементы, пронумеруйте поезда в соответствии с заданием.

3. Определите показатели графика движения поездов.
4. Предоставьте сохраненный файл с выполненной работой в электронном виде в формате pdf.
5. Разработайте фрагмент графика движения поездов на однопутном участке К – Л с 6:00 до 12.00 часов, в любом графическом редакторе без масштаба.

Станционные и межпоездные интервалы представлены в Таблице 1, выполненные расчеты представить в отчете вместе с показателями графика движения, размеры движения на участке – в Таблице 2 и 3. Время хода и расстояние между раздельными пунктами – в Таблице 4.

Используя время хода поездов по перегонам, и расписание прибытия пассажирских поездов, проложите линии хода поездов соблюдая последовательность их прокладки и обеспечивая минимальные интервалы для обеспечения безопасного приема, пропуска и отправления поездов со станции. Необходимым цветом выделите проложенные линии хода поездов и укажите их номер. После разработки графика движения определите основные показатели, используя Таблицу 5, расчёт представьте по форме Таблицы 6 в приложении Прил_8_ОЗ_КИМ_23.02.01-6-2027.

Необходимые приложения:

Прил_5_ОЗ_КИМ_23.02.01-6-2027.docx

Прил_6_ОЗ_КИМ_23.02.01-6-2027.docx

Прил_7_ОЗ_КИМ_23.02.01-6-2027.docx

Прил_8_ОЗ_КИМ_23.02.01-6-2027.docx

Инструкции для администратора центра проведения экзамена: Железнодорожный транспорт

Для выполнения задания 2 необходимо подготовить "сетку" для построения графика движения поездов.

Задание 3. Организация работ по транспортно-логистической деятельности

ООО "КИМов" занимается комплексным сопровождением грузоперевозок, а также выполняет комплекс задач связанных с координацией и планированием процесса перевозок, контролем транспортных процессов на линии, хранением, таможенным оформлением и страхованием грузов и юридическим сопровождением внешнеторговых контрактов.

Задача специалистов отдела перевозок экспедирования: организация логистических процессов, координации перевозок, оформление документации и взаимодействие с различными участниками цепочки поставок, расчет стоимости перевозки.

Автомобильный транспорт

От потенциального партнёра, который занимается производством изделий для дома, Вы получили обращение на расчёт стоимости доставки.

Стамбул, Турция – Москва, 2 места. Первое место 80 х 95 х 65 см, вес брутто 75 кг. Второе место 100 х 50 х 70 см, вес брутто 50 кг. Варианты расчета представьте в соответствии с Инкотермс.

Анализ и основные расчеты представьте по форме Таблицы Прил_9_ОЗ_КИМ_23.02.01-6-2027.

Водный транспорт

От потенциального партнёра, который занимается производством изделий для дома, Вы получили обращение на расчёт стоимости доставки.

Морская перевозка из Стамбула, Турция – Санкт Петербург – Москва, 2 контейнера 40’DC. Варианты расчета представьте в соответствии с Инкотермс.

Анализ и основные расчеты представьте по форме Таблицы Прил_10_ОЗ_КИМ_23.02.01-6-2027.

Воздушный транспорт

От потенциального партнёра, который занимается производством изделий для дома, Вы получили обращение на расчёт стоимости доставки.

Стамбул, Турция – Краснодар, грузовое место 70 х 80 х 85 см, вес брутто 75 кг. Варианты расчета представьте в соответствии с Инкотермс.

Анализ и основные расчеты представьте по форме Таблицы Прил_11_ОЗ_КИМ_23.02.01-6-2027.

Железнодорожный транспорт

По предложенным исходным данным необходимо

1. Оформить транспортную железнодорожную накладную (Прил_12_ОЗ_КИМ_23.02.01-6-2027), с указанием полного наименования груза и кода ЕТСНГ.
2. Определить расстояние перевозки.
3. Определить срок доставки груза.

Для заполнения накладной использовать Прейскурант 10-01, Тарифное руководство № 4, книга 2, часть 1 «Алфавитный список железнодорожных станций», Тарифное руководство № 4, книга 3 «Тарифные расстояния между транзитными пунктами», Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом.

Исходные данные:

- станция отправления Ярославль Главный;
- станция назначения Перово;
- груз: известняк для флюсования, доломит сырой;
- масса груза 56 тонн;
- принадлежность вагона: собственный (грузоподъемность 60 т);
- дата заключения договора – текущая дата.

Необходимые приложения:

Прил_9_ОЗ_КИМ_23.02.01-6-2027.xlsx

Прил_10_ОЗ_КИМ_23.02.01-6-2027.xlsx

Прил_11_ОЗ_КИМ_23.02.01-6-2027.xlsx

Прил_12_ОЗ_КИМ_23.02.01-6-2027.xls

Инструкции для администратора центра проведения экзамена: Железнодорожный транспорт

Для выполнения задания необходимо подготовить Прейскурант 10-01, Тарифное руководство № 4, книга 2, часть 1 «Алфавитный список железнодорожных станций», Тарифное руководство № 4, книга 3 «Тарифные расстояния между транзитными пунктами», Правила перевозок грузов железнодорожным транспортом.

Автомобильный транспорт

Для выполнения задания необходимо подготовить Инкотермс 2020 в электронном или бумажном виде.

3.6 Примерный план застройки площадки ДЭ

Примерный план застройки площадки ДЭ, проводимого в рамках ПА, представлен на рисунке 1

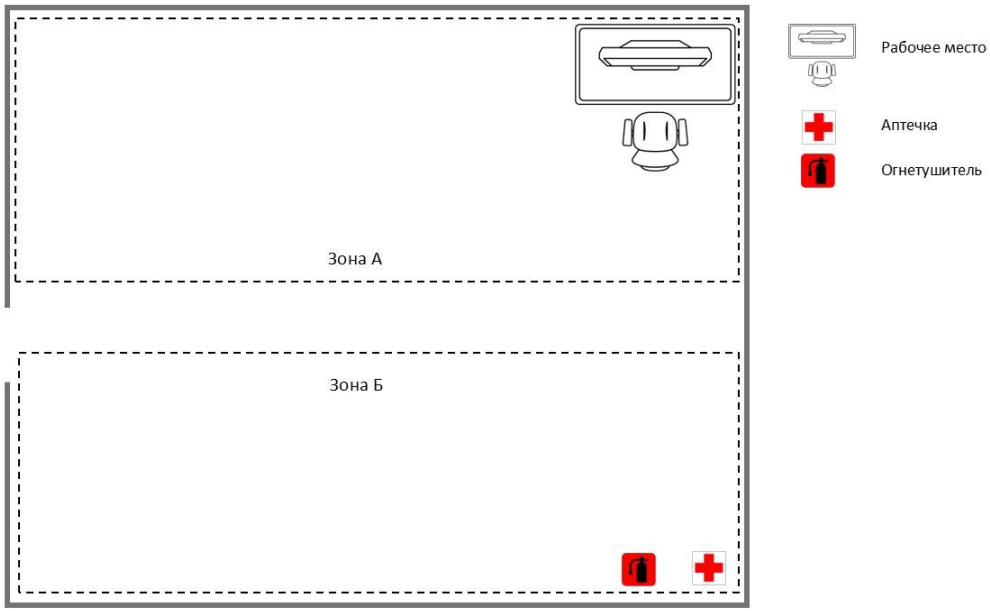


Рисунок 1

ЦПДЭ при создании плана застройки ориентируется на примерный план застройки площадки и определяет размер рабочих мест, расстояния между ними, исходя из особенностей помещений, габаритов оборудования, специфики заданий и соблюдения норм СанПиН.

Примерный план застройки площадки ДЭ, проводимого в рамках ГИА БУ, представлен на рисунке 2

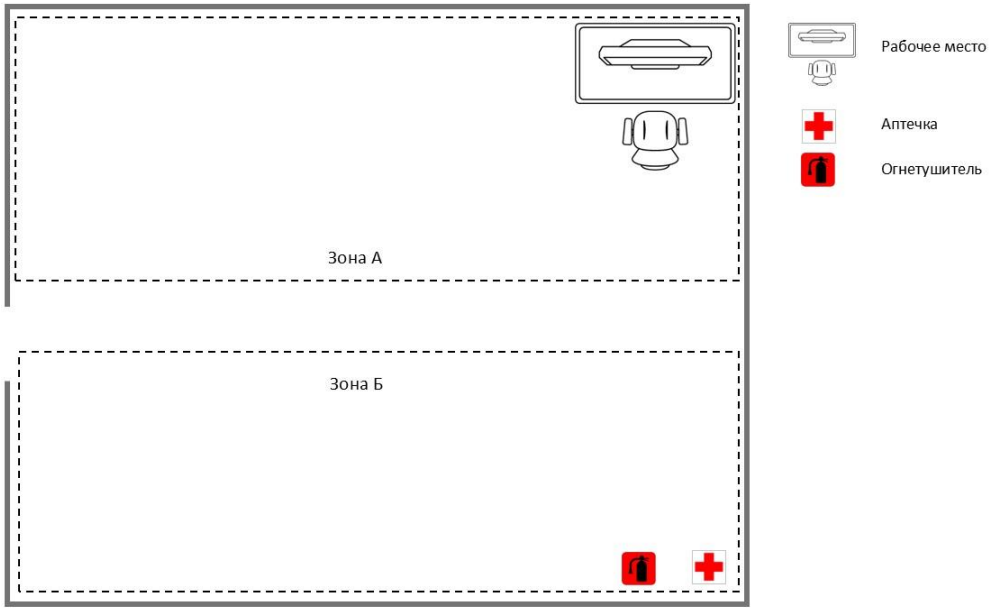


Рисунок 2

ЦПДЭ при создании плана застройки ориентируется на примерный план застройки площадки и определяет размер рабочих мест, расстояния между ними, исходя из особенностей помещений, габаритов оборудования, специфики заданий и соблюдения норм СанПиН.

Приложение 1 к спецификации КИМ
Тома 1 (инвариантная часть)

ФОРМА СПЕЦИФИКАЦИИ КИМ ДЭ ТОМ 2 (ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ)

СОГЛАСОВАНА

_____ / ФИО
«__» _____202_ г.
МП

УТВЕРЖДЕНА

_____ / ФИО
«__» _____202_ г.
МП

СПЕЦИФИКАЦИЯ КОНТРОЛЬНЫХ ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Том 2 (вариативная часть)

Код и наименование профессии (специальности) среднего профессионального образования	XX.01(02).XX Наименование профессии (специальности)
Наименование квалификации (наименование направленности)	Наименование(-я) квалификации(-й) (наименование направленности)

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии (специальности) среднего профессионального образования (ФГОС СПО):	ФГОС СПО по <профессии (специальности)> XX.<01(02)>.XX <наименование профессии (специальности)>, утвержденный приказом <Минобрнауки России (Минпросвещения России)> от XX.XX.XXXX № (ред. от XX.XX.XXXX)
Виды аттестации:	Государственная итоговая аттестация
Уровень демонстрационного экзамена:	Профильный (вариативная часть)
Шифр КИМ:	КИМ XX.XX.XX-X-2027

1. СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ТЕРМИНОВ И СОКРАЩЕНИЙ

ГИА	-	государственная итоговая аттестация
ДЭ	-	демонстрационный экзамен
ДЭ ПУ	-	демонстрационный экзамен профильного уровня
КИМ	-	контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы
ОК	-	общая компетенция
ПК	-	профессиональная компетенция
СПО	-	среднее профессиональное образование
ФГОС СПО	-	федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования, на основе которого разработан контрольный измерительный материал
ЦПДЭ	-	центр проведения демонстрационного экзамена

2. СПЕЦИФИКАЦИЯ КИМ (ВАРИАТИВНАЯ ЧАСТЬ)

2.1Комплекс основных характеристик для проведения ДЭ

КИМ в части ГИА ДЭ ПУ включает составные части – инвариантную и вариативную части.

Настоящая спецификация КИМ (вариативной части) предназначена для организации и проведения вариативной части ГИА ДЭ ПУ (далее – ПУ ВЧ).

Для выполнения заданий КИМ ПУ ВЧ *предусматривается / не предусматривается* наличие (присутствие) добровольцев (волонтеров)[12].

Продолжительность ДЭ ПУ ВЧ определяется в соответствии с данными, приведенными в таблице № 1.

Таблица № 1

Вид аттестации	**Уровень ДЭ**	**Составная часть КИМ (инвариантная/ вариативная)**	**Продолжительность ДЭ**
ГИА	Профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	*4 астрономических ч.*[13]
		Вариативная часть	**0 ч. 00 мин.**

[12] Информация о волонтерах может быть дополнена в случае, если это предусмотрено особенностью выполнения задания вариативной части КИМ.

[13] Время является рекомендованным. Образовательные организации на свое усмотрение при наличии мотивированного обоснования могут увеличить время, рекомендованное на выполнение вариативной части профильного уровня.

Содержательная структура спецификации КИМ (вариативной части) представлена в таблице № 2.

Таблица № 2

Вид деятельности	**Перечень оцениваемых ОК, ПК**	**Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)**	**№ Задания[14]**
№ Задания	**Наименование задания**		
Задание n			
Задание n			
Задание n			

[14] Наименование и порядковый номер задания определяются видом аттестации и уровнем ДЭ .

Распределение значений максимальных баллов (таблица № 3) зависит от вида аттестации, уровня ДЭ, составной части КИМ.

Таблица № 3

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КИМ	Максимальный балл
ПА	ДЭ	Инвариантная часть	25 из 25
ГИА	ДЭ БУ		75 из 75
ГИА	*ДЭ ПУ*	*Вариативная часть*	*25 из 25*
ГИА	ДЭ ПУ	Совокупность инвариантной и вариативной частей	100 из 100

Распределение баллов по критериям оценивания для ДЭ ПУ ВЧ в рамках ГИА представлено в таблице № 4.

Таблица № 4

№ п/п	Вид деятельности	Критерий оценивания[15]	Баллы
			0,00
			0,00
			0,00
		ВСЕГО (вариативная часть)[16]	**25,00**

[15] Формулировка критерия оценивания совпадает с наименованием ПК, ОК и начинается с отглагольного существительного.

[16] Критерии оценивания вариативной части КИМ разрабатываются образовательной организацией самостоятельно с учетом квалификационных требований, заявленных работодателем (работодателями), участвующим в управлении образовательной организацией и в организации образовательной деятельности на всех этапах разработки и реализации образовательных программ среднего профессионального образования, включая практическую подготовку, в целях кадрового обеспечения соответствующих отраслей экономики и социальной сферы.

2.2 Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания

Перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания для проведения ДЭ ПУ ВЧ представлен в таблице № 5.

Таблица № 5

1. Зоны площадки						
Наименование зоны площадки				**Код зоны площадки**		
Рабочее место участника				А		
Общая зона				Б		
Рабочее место экспертов / Администратора центра проведения экзамена				В		
2. Инфраструктура рабочего места участника ДЭ						
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 раб. место/На 1 участника)	Количество для проведения ГИА ДЭ ПУ	Единица измерения
Перечень оборудования						
1.	Не требуется[17]	-	-	-	-	-
Перечень инструментов						
1.	Не требуется	-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов						
1.	Не требуется	-	-	-	-	-
Оснащение средствами, обеспечивающими технику безопасности						
1.	Не требуется	-	-	-	-	-

[17] Здесь и далее в соответствующих строках прописывается «Не требуется», если для выполнения задания / заданий вариативной части КИМ не требуется дополнение к перечню оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, представленному в инвариантной части КИМ.

3. Инфраструктура общего (коллективного) пользования участниками ДЭ							
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На кол-во участников /На кол-во раб. мест/ На всю площадку)	Количество мест/ участников	Количество для проведения ГИА ДЭ ПУ	Единица измерения
Перечень оборудования							
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-
Перечень инструментов							
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов							
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-
Оснащение средствами, обеспечивающими технику безопасности							
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-

4. Инфраструктура рабочего места администратора центра проведения экзамена					
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Количество для проведения ГИА ДЭ ПУ	Единица измерения
Перечень оборудования					
1.	Не требуется	-	-	-	-
Перечень инструментов					
1.	Не требуется	-	-	-	-
Перечень расходных материалов					
1.	Не требуется	-	-	-	-
Оснащение средствами, обеспечивающими технику безопасности					
1.	Не требуется	-	-	-	-

5. Инфраструктура рабочего места экспертной группы							
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 эксперта/ На кол-во экспертов/ На всех экспертов)	Количество экспертов	Количество для проведения ГИА ДЭ ПУ	Единица измерения
Перечень оборудования							
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-
Перечень инструментов							
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-
Перечень расходных материалов							
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-
Оснащение средствами, обеспечивающими технику безопасности							
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-
6. Дополнительные технические характеристики и описания площадки							
6.1 Дополнительная инфраструктура для подготовки рабочего места участника							
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики	ОКПД-2	Расчет кол-ва (На 1 раб. место/На 1 участника)	Количество	Количество для проведения ГИА ДЭ ПУ	Единица измерения
1.	Не требуется	-	-	-	-	-	-
6.2 Дополнительные технические требования к площадке							
№	Наименование	Минимальные (рамочные) технические характеристики					
1.	Не требуется	-					

2.3 Инструкция по технике безопасности

1. Общие требования по технике безопасности.[18]
2. Требования по технике безопасности перед началом работы.
3. Требования по технике безопасности во время работы.
4. Требования по технике безопасности в аварийных ситуациях.
5. Требования по технике безопасности по окончании работы.

2.4 Условия привлечения экспертов

Количество экспертов для проведения ГИА в форме ДЭ ПУ ВЧ, представлено в таблице № 6.

Таблица № 6

Кол-во рабочих мест в ЦПДЭ	**Минимальное количество экспертов[19]**	**Рекомендуемое количество экспертов[20]**
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		
22		
23		
24		
25		

[18] Если не требуется, то пишется «Не требуется отдельной инструкции по технике безопасности для проведения ДЭ ПУ ВЧ, отличной от представленной в инвариантной части КИМ».
[19] количество экспертов, без которого невозможно запустить проведение ДЭ
[20] количество экспертов для комфортной работы в ЦПДЭ, с учетом понимания их задач

2.5 Образцы заданий

Продолжительность выполнения каждого задания представлена в таблице № 7.

Таблица № 7

Задания	**Вид деятельности**	**Продолжительность выполнения Задания / Максимальная продолжительность ДЭ ПУ ВЧ**
		ГИА ДЭ ПУ
Задание n	ВД n	0 ч. 00 мин.
Задание n	ВД n, ВД n	0 ч. 00 мин.
Задание n	ВД n, ВД n	0 ч. 00 мин.
Задание n	ВД n	0 ч. 00 мин.
Задание n	ВД n	0 ч. 00 мин.
Максимальная продолжительность ДЭ ПУ ВЧ:		0 ч.00 мин.

Образец задания для ГИА ДЭ ПУ ВЧ

Задание n. <Наименование задания>[21]

Текст задания

Необходимые приложения:

Инструкция для администратора центра проведения экзамена:

Инструкция для технического эксперта:

Задание n. <Наименование задания>

Задание инвариантной части КИМ дополняется в вариативной части следующими задачами (действиями):

Текст-дополнение[22]

Необходимые приложения:

Инструкция для администратора центра проведения экзамена:

Инструкция для технического эксперта:

[21] Макет экспорта при формировании задания без расширения

[22] Если задание инвариантной части КИМ содержало нумерацию, ее необходимо продолжить в тексте-дополнении.

2.6. Примерный план застройки площадки ДЭ

Пример оформления плана застройки ЦПДЭ для проведения ГИА ДЭ ПУ ВЧ представлен на рисунке 3.

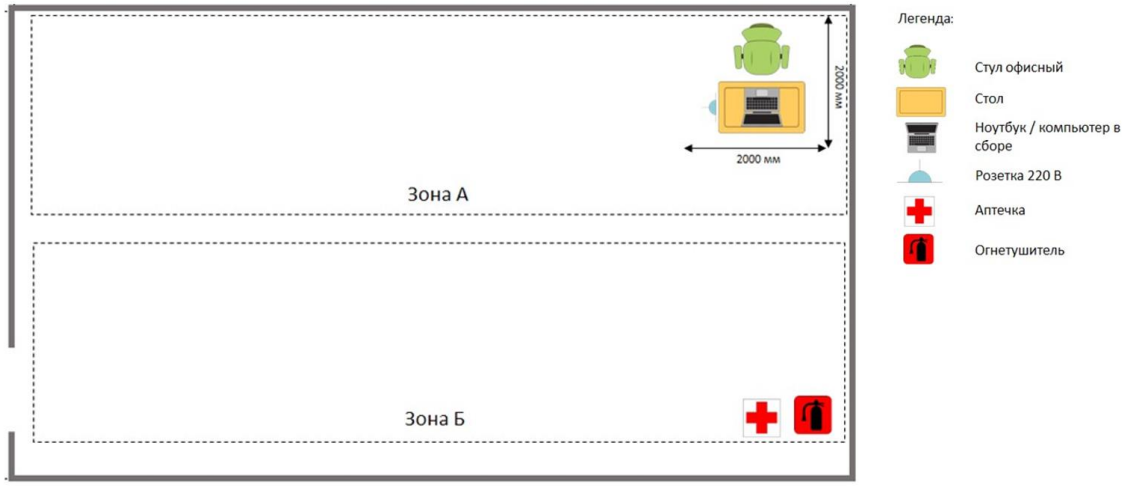


Рисунок 3